

ALLEGATO A

**DISCIPLINA: FRANCESE
INDIRIZZO: AFM – SIA – RIM**

1. PREREQUISITI, FINALITA', COMPETENZE E ABILITA'

Prerequisiti

Primo biennio tutti gli indirizzi

- per il primo anno:

- Essendo le classi prime composte da studenti che in linea di massima non hanno mai studiato la lingua francese, non sono previsti requisiti specifici inerenti la stessa, si prevedono invece le competenze trasversali a tutte le altre discipline.

- per il secondo anno:

- Acquisizione delle conoscenze/competenze minime previste dalla programmazione del primo anno.

Secondo biennio e classi quinte

- per il terzo anno:

- Acquisizione delle conoscenze/competenze minime previste dalla programmazione del secondo anno.

- per il quarto anno:

- Acquisizione delle conoscenze/competenze minime previste dalla programmazione del terzo anno.

- per il quinto anno:

- Acquisizione delle conoscenze/competenze minime previste dalla programmazione del quarto anno.

Finalità della materia

- Sviluppare le quattro abilità di base:
 - la capacità di comprendere messaggi / testi / documenti orali e scritti
 - la capacità di produrre messaggi orali e messaggi / testi / documenti scritti
- Favorire la comunicazione verbale / non verbale con persone che vivono in contesti diversi e conseguentemente l'apertura a nuove esperienze.
- Stimolare la curiosità verso altre realtà diverse dalla propria e favorire il superamento di pregiudizi.
- Veicolare la conoscenza di usi e tradizioni di altri paesi e sviluppare l'accettazione ed il rispetto verso le diverse culture e realtà.
- Facilitare l'inserimento nel mondo del lavoro, specialmente nel settore commerciale e terziario

Competenze e abilità

Classe prima AFM

COMPETENZE:

- Saper gestire semplici aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici dell'interazione e della produzione orale in relazione al contesto ed agli interlocutori.

- Saper riutilizzare le strutture grammaticali di base della lingua, il lessico relativo ai vari ambiti comunicativi presi in esame, il sistema fonologico, il ritmo e l'intonazione della frase, l'ortografia e la punteggiatura.
- Saper utilizzare strategie per la comprensione globale e selettiva di semplici e brevi testi e messaggi scritti, orali e multimediali, su argomenti noti inerenti la sfera personale, familiare e sociale.
- Acquisire e utilizzare:
 - un lessico e una fraseologia idiomatica di uso frequente, relativi ad argomenti abituali di vita quotidiana, familiare o sociale;
 - le prime tecniche d'uso dei dizionari, anche multimediali;
 - la varietà di registro (formale / informale).
- Riconoscere e riprodurre le caratteristiche delle diverse tipologie di testi scritti (messaggi informali, descrizioni, annunci, ecc.), le strutture sintattiche ed il lessico appropriato ai contesti.
- Interiorizzare gli aspetti socio-culturali del Paese di cui si studia la lingua, cogliendo elementi di confronto con la propria cultura.

ABILITÀ:

- Comprendere e produrre enunciati orali, enunciati e semplici testi scritti nelle diverse situazioni di comunicazione.
- Interagire scambiando informazioni semplici e dirette, e partecipare a brevi conversazioni su argomenti consueti di interesse personale, familiare o sociale.
- Utilizzare appropriate strategie ai fini della ricerca di informazioni e della comprensione globale di semplici e brevi messaggi scritti e orali, su argomenti noti e di interesse personale, familiare o sociale.
- Utilizzare un repertorio lessicale ed espressioni di uso frequente per esprimere bisogni concreti della vita quotidiana, facendo uso del registro adatto alla situazione e all'interlocutore, facendo ricorso all'uso di dizionari, anche multimediali.
- Descrivere in maniera semplice situazioni, persone o attività relative alla sfera personale, familiare o sociale.
- Produrre testi brevi, semplici e lineari, appropriati nelle scelte lessicali e sintattiche, su argomenti quotidiani di interesse personale, familiare o sociale.
- Riconoscere gli aspetti strutturali della lingua utilizzata in testi comunicativi scritti, orali e multimediali.
- Cogliere gli aspetti socio-culturali delle varietà di registro (formale / informale).

Classe seconda AFM

COMPETENZE:

- Saper gestire gli aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici dell'interazione e della produzione orale in relazione al contesto ed agli interlocutori.
- Saper riutilizzare le strutture grammaticali di base della lingua, il lessico relativo ai vari ambiti comunicativi presi in esame, il sistema fonologico, il ritmo e l'intonazione della frase, l'ortografia e la punteggiatura.
- Saper utilizzare strategie per la comprensione globale e selettiva di semplici testi e messaggi scritti, orali e multimediali, su argomenti noti inerenti la sfera personale, familiare e sociale.
- Acquisire e utilizzare:
 - un lessico e una fraseologia idiomatica di uso frequente relativi ad argomenti abituali di vita quotidiana, familiare o sociale;
 - le prime tecniche d'uso dei dizionari, anche multimediali;
 - la varietà di registro.
- Riconoscere e riprodurre le caratteristiche delle diverse tipologie di testi scritti (messaggi e lettere informali, descrizioni, ecc.), le strutture sintattiche ed il lessico appropriato ai contesti.

- Interiorizzare gli aspetti socio-culturali del Paese di cui si studia la lingua, cogliendo elementi di confronto con la propria cultura.

ABILITÀ:

- Comprendere e produrre enunciati orali, comprendere e produrre enunciati e semplici testi scritti nelle diverse situazioni di comunicazione.
- Interagire scambiando informazioni semplici e dirette, e partecipare a brevi conversazioni su argomenti consueti di interesse personale, familiare o sociale.
- Utilizzare appropriate strategie ai fini della ricerca di informazioni e della comprensione globale di semplici e brevi messaggi scritti e orali, su argomenti noti e di interesse personale, familiare o sociale.
- Utilizzare un repertorio lessicale ed espressioni di uso frequente per esprimere bisogni concreti della vita quotidiana, facendo uso del registro adatto alla situazione e all'interlocutore facendo ricorso all'uso di dizionari, anche multimediali.
- Descrivere in maniera semplice situazioni, persone o attività relative alla sfera personale, familiare o sociale.
- Produrre testi brevi, semplici e lineari, appropriati nelle scelte lessicali e sintattiche su argomenti quotidiani di interesse personale, familiare o sociale.
- Riconoscere gli aspetti strutturali della lingua utilizzata in testi comunicativi scritti, orali e multimediali.
- Cogliere gli aspetti socio-culturali delle varietà di registro (formale / informale).

Classe III C RIM (terza lingua)

COMPETENZE:

- Saper gestire semplici aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici dell'interazione e della produzione orale in relazione al contesto ed agli interlocutori.
- Saper riutilizzare le strutture grammaticali di base della lingua, il lessico relativo ai vari ambiti comunicativi presi in esame, il sistema fonologico, il ritmo e l'intonazione della frase, l'ortografia e la punteggiatura.
- Saper utilizzare strategie per la comprensione globale e selettiva di semplici e brevi testi e messaggi scritti, orali e multimediali, su argomenti noti inerenti la sfera personale, familiare e sociale.
- Acquisire e utilizzare:
 - un lessico e una fraseologia idiomatica di uso frequente, relativi ad argomenti abituali di vita quotidiana, familiare o sociale;
 - le prime tecniche d'uso dei dizionari, anche multimediali;
 - la varietà di registro (formale / informale).
- Riconoscere e riprodurre le caratteristiche delle diverse tipologie di testi scritti (messaggi informali, descrizioni, annunci, ecc.), le strutture sintattiche ed il lessico appropriato ai contesti.
- Interiorizzare gli aspetti socio-culturali del Paese di cui si studia la lingua, cogliendo elementi di confronto con la propria cultura.

ABILITÀ:

- Comprendere e produrre enunciati orali, enunciati e semplici testi scritti nelle diverse situazioni di comunicazione.
- Interagire scambiando informazioni semplici e dirette, e partecipare a brevi conversazioni su argomenti consueti di interesse personale, familiare o sociale.
- Utilizzare appropriate strategie ai fini della ricerca di informazioni e della comprensione globale di semplici e brevi messaggi scritti e orali, su argomenti noti e di interesse personale, familiare o sociale.

- Utilizzare un repertorio lessicale ed espressioni di uso frequente per esprimere bisogni concreti della vita quotidiana, facendo uso del registro adatto alla situazione e all'interlocutore, facendo ricorso all'uso di dizionari, anche multimediali.
- Descrivere in maniera semplice situazioni, persone o attività relative alla sfera personale, familiare o sociale.
- Produrre testi brevi, semplici e lineari, appropriati nelle scelte lessicali e sintattiche, su argomenti quotidiani di interesse personale, familiare o sociale.
- Riconoscere gli aspetti strutturali della lingua utilizzata in testi comunicativi scritti, orali e multimediali.
- Cogliere gli aspetti socio-culturali delle varietà di registro (formale / informale).

Classi terze AFM – SIA – RIM (seconda lingua)

COMPETENZE:

- Consolidare e ampliare le competenze comunicative acquisite negli anni precedenti.
- Acquisire competenze comunicative proprie del settore specifico di indirizzo.
- Completare lo studio delle strutture linguistiche di base.
- Padroneggiare gli aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici dell'interazione e della produzione orale in relazione al contesto ed agli interlocutori.
- Utilizzare strategie compensative nell'interazione orale.
- Affinare strategie per la comprensione globale e selettiva di testi scritti, orali e multimediali, riguardanti la sfera personale e l'attualità.
- Acquisire ed impiegare un lessico e una fraseologia idiomatica, riguardanti argomenti comuni di interesse generale, varietà espressive e di registro.
- Acquisire le tecniche d'uso dei dizionari monolingue e bilingue.
- Interiorizzare gli aspetti socio-culturali del Paese di cui si studia la lingua, cogliendo elementi di confronto con la propria cultura.

ABILITÀ:

- Consolidare e ampliare le quattro abilità fondamentali.
- Interagire in conversazioni brevi e chiare su argomenti familiari di interesse personale, sociale, d'attualità, stabilendo una conversazione funzionalmente adeguata al contesto e alla situazione di comunicazione.
- Identificare e utilizzare le strutture linguistiche ricorrenti nelle principali tipologie testuali scritte e orali.
- Descrivere in maniera semplice esperienze, impressioni, eventi e progetti relativi ad ambiti d'interesse personale, d'attualità, di studio o di lavoro.
- Utilizzare appropriate strategie ai fini della comprensione globale di testi chiari di relativa lunghezza e complessità, scritti, orali o multimediali, riguardanti argomenti familiari di interesse personale, sociale, d'attualità.
- Produrre testi brevi, semplici e coerenti su tematiche note di interesse personale, quotidiano, sociale, con scelte lessicali e sintattiche appropriate.
- Utilizzare un repertorio lessicale ed espressioni di base, per esprimere bisogni concreti della vita quotidiana, descrivere esperienze e narrare avvenimenti di tipo personale, d'attualità o di lavoro.
- Utilizzare i dizionari monolingue e bilingue, compresi quelli multimediali.
- Riconoscere la dimensione culturale e interculturale della lingua anche ai fini della trasposizione di testi in lingua italiana.

Classi quarte (seconda lingua)

COMPETENZE:

- Consolidare e ampliare le competenze comunicative acquisite negli anni precedenti.
- Acquisire competenze comunicative proprie del settore specifico di indirizzo.

- Completare lo studio delle strutture linguistiche di base.
- Padroneggiare gli aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici dell'interazione e della produzione orale in relazione al contesto ed agli interlocutori.
- Utilizzare strategie compensative nell'interazione orale.
- Affinare strategie per la comprensione globale e selettiva di testi scritti, orali e multimediali, riguardanti la sfera personale e professionale, e l'attualità.
- Acquisire ed impiegare un lessico e una fraseologia idiomatica, riguardanti argomenti comuni di interesse generale, varietà espressive e di registro.
- Acquisire le tecniche d'uso dei dizionari monolingue e bilingue.
- Interiorizzare gli aspetti socio-culturali della lingua e dei Paesi in cui è parlata.

ABILITÀ:

- Utilizzare le quattro abilità fondamentali.
- Interagire in conversazioni brevi e chiare su argomenti familiari di interesse personale, professionale, sociale, d'attualità, stabilendo una conversazione funzionalmente adeguata al contesto e alla situazione di comunicazione.
- Identificare e utilizzare le strutture linguistiche ricorrenti nelle principali tipologie testuali scritte e orali.
- Descrivere in maniera semplice esperienze, impressioni, eventi e progetti relativi ad ambiti d'interesse personale, d'attualità, di studio o di lavoro.
- Utilizzare appropriate strategie ai fini della comprensione globale di testi chiari di relativa lunghezza e complessità, scritti, orali o multimediali, riguardanti argomenti familiari di interesse personale, professionale, sociale, d'attualità.
- Produrre testi brevi, semplici e coerenti su tematiche note di interesse personale, quotidiano, sociale, con scelte lessicali e sintattiche appropriate.
- Utilizzare un repertorio lessicale ed espressioni di base, per esprimere bisogni concreti della vita quotidiana, descrivere esperienze e narrare avvenimenti di tipo personale, d'attualità o di lavoro.
- Saper redigere una lettera di motivazione ed un C.V. e simulare colloqui di selezione.
- Saper elaborare piani di marketing in relazione alle politiche di mercato.
- Utilizzare i dizionari monolingue e bilingue, compresi quelli multimediali.
- Riconoscere la dimensione culturale e interculturale della lingua anche ai fini della trasposizione di testi in lingua italiana.

Classe quarta RIM (terza lingua)

COMPETENZE:

- Saper gestire gli aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici dell'interazione e della produzione orale in relazione al contesto ed agli interlocutori.
- Saper riutilizzare le strutture grammaticali di base della lingua, il lessico relativo ai vari ambiti comunicativi presi in esame, il sistema fonologico, il ritmo e l'intonazione della frase, l'ortografia e la punteggiatura.
- Saper utilizzare strategie per la comprensione globale e selettiva di semplici testi e messaggi scritti, orali e multimediali, su argomenti noti inerenti la sfera personale, familiare e sociale.
- Acquisire e utilizzare:
 - un lessico e una fraseologia idiomatica di uso frequente relativi ad argomenti abituali di vita quotidiana, familiare o sociale;
 - le prime tecniche d'uso dei dizionari, anche multimediali;
 - la varietà di registro.
- Riconoscere e riprodurre le caratteristiche delle diverse tipologie di testi scritti (messaggi e lettere informali, descrizioni, ecc.), le strutture sintattiche ed il lessico appropriato ai contesti.

- Interiorizzare gli aspetti socio-culturali del Paese di cui si studia la lingua, cogliendo elementi di confronto con la propria cultura.

ABILITÀ:

- Comprendere e produrre enunciati orali, comprendere e produrre enunciati e semplici testi scritti nelle diverse situazioni di comunicazione.
- Interagire scambiando informazioni semplici e dirette, e partecipare a brevi conversazioni su argomenti consueti di interesse personale, familiare o sociale.
- Utilizzare appropriate strategie ai fini della ricerca di informazioni e della comprensione globale di semplici e brevi messaggi scritti e orali, su argomenti noti e di interesse personale, familiare o sociale.
- Utilizzare un repertorio lessicale ed espressioni di uso frequente per esprimere bisogni concreti della vita quotidiana, facendo uso del registro adatto alla situazione e all'interlocutore facendo ricorso all'uso di dizionari, anche multimediali.
- Descrivere in maniera semplice situazioni, persone o attività relative alla sfera personale, familiare o sociale.
- Produrre testi brevi, semplici e lineari, appropriati nelle scelte lessicali e sintattiche su argomenti quotidiani di interesse personale, familiare o sociale.
- Riconoscere gli aspetti strutturali della lingua utilizzata in testi comunicativi scritti, orali e multimediali.
- Cogliere gli aspetti socio-culturali delle varietà di registro (formale / informale).

Classi quinte (seconda lingua)

COMPETENZE:

- Consolidare e ampliare le competenze comunicative acquisite negli anni precedenti.
- Acquisire e ampliare competenze comunicative proprie del settore specifico di indirizzo.
- Padroneggiare gli aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici dell'interazione e della produzione orale in relazione ai contesti di studio e di lavoro.
- Analizzare alcuni aspetti della realtà sociale, culturale, politica ed economica francese.
- Leggere, comprendere e analizzare alcuni testi significativi della letteratura francese (2a Lingua).
- Consolidare le strategie per la comprensione globale e selettiva di testi scritti, orali e multimediali, riguardanti la sfera personale e l'attualità, lo studio o il settore d'indirizzo.
- Conoscere le strutture morfo-sintattiche adeguate alle tipologie testuali ed ai contesti d'uso.
- Affinare strategie per la comprensione globale e selettiva di testi relativamente complessi, scritti, orali e multimediali, riguardanti argomenti di attualità, studio e di lavoro.
- Acquisire lessico e fraseologia convenzionale per affrontare situazioni sociali e di lavoro, varietà di registro e di contesto.
- Padroneggiare le tecniche d'uso dei dizionari monolingue e bilingue, anche settoriali, multimediali e in rete.
- Interiorizzare gli aspetti socio-culturali del Paese di cui si studia la lingua, cogliendo elementi di confronto con la propria cultura.
- Interiorizzare aspetti socio-culturali del settore di studio e di lavoro dei Paesi di cui si studia la lingua.

ABILITÀ:

- Esprimere e argomentare le proprie opinioni su argomenti generali, di studio o di lavoro nell'interazione con il parlante anche nativo.
- Utilizzare strategie nell'interazione e nell'esposizione orale in relazione ai diversi contesti personali, di studio e di lavoro.
- Comprendere testi orali in lingua standard, riguardanti argomenti noti di attualità, di studio e di lavoro, cogliendone idee principali ed elementi di dettaglio.

- Comprendere testi scritti relativamente complessi, riguardanti argomenti di attualità, di studio e di lavoro, cogliendone idee principali, dettagli e punti di vista.
- Produrre in forma scritta e orale testi generali e tecnico-professionali coerenti e coesi, riguardanti esperienze, processi e situazioni relativi al proprio settore di indirizzo, utilizzando il lessico di settore.
- Utilizzare i dizionari monolingue e bilingue, compresi quelli settoriali e multimediali, ai fini di una scelta lessicale appropriata ai diversi contesti.
- Trasporre in lingua italiana brevi testi scritti nella lingua comunitaria relativi all'ambito di studio e di lavoro, e viceversa.
- Riconoscere la dimensione culturale della lingua ai fini della mediazione linguistica e della comunicazione interculturale.

Classe quinta RIM (terza lingua)

COMPETENZE:

- Consolidare e ampliare le competenze comunicative acquisite negli anni precedenti.
- Acquisire competenze comunicative proprie del settore specifico di indirizzo.
- Completare lo studio delle strutture linguistiche di base.
- Padroneggiare gli aspetti comunicativi, socio-linguistici e paralinguistici dell'interazione e della produzione orale in relazione al contesto ed agli interlocutori.
- Utilizzare strategie compensative nell'interazione orale.
- Affinare strategie per la comprensione globale e selettiva di testi scritti, orali e multimediali, riguardanti la sfera personale e l'attualità.
- Acquisire ed impiegare un lessico e una fraseologia idiomatica, riguardanti argomenti comuni di interesse generale, varietà espressive e di registro.
- Acquisire le tecniche d'uso dei dizionari monolingue e bilingue.
- Interiorizzare gli aspetti socio-culturali del Paese di cui si studia la lingua, cogliendo elementi di confronto con la propria cultura.

ABILITÀ:

- Consolidare e ampliare le quattro abilità fondamentali.
- Interagire in conversazioni brevi e chiare su argomenti familiari di interesse personale, sociale, d'attualità, stabilendo una conversazione funzionalmente adeguata al contesto e alla situazione di comunicazione.
- Identificare e utilizzare le strutture linguistiche ricorrenti nelle principali tipologie testuali scritte e orali.
- Descrivere in maniera semplice esperienze, impressioni, eventi e progetti relativi ad ambiti d'interesse personale, d'attualità, di studio o di lavoro.
- Utilizzare appropriate strategie ai fini della comprensione globale di testi chiari di relativa lunghezza e complessità, scritti, orali o multimediali, riguardanti argomenti di interesse personale, sociale, d'attualità.
- Produrre testi brevi, semplici e coerenti su tematiche note di interesse personale, quotidiano, sociale, con scelte lessicali e sintattiche appropriate.
- Utilizzare un repertorio lessicale ed espressioni di base, per esprimere bisogni concreti della vita quotidiana, descrivere esperienze e narrare avvenimenti di tipo personale, sociale, d'attualità.
- Utilizzare i dizionari monolingue e bilingue, compresi quelli multimediali.
- Riconoscere la dimensione culturale e interculturale della lingua anche ai fini della trasposizione di testi in lingua italiana.

STRATEGIE DA METTERE IN ATTO PER IL LORO CONSEGUIMENTO

Verrà proposto un approccio di tipo comunicativo – interattivo con il costante coinvolgimento degli studenti attraverso:

- Brevi lezioni frontali
- Frequente uso della LIM, che permette di ascoltare file audio e di visionare i filmati proposti dal testo didattico, nonché la messa in comune di lavori individuali degli studenti e la presentazione di percorsi visivi che stimolano l'espressione orale
- Attività atte a facilitare l'interazione diretta tra studenti e agevolare lo scambio di competenze.

2. CONTENUTI

Classe 1^a e classi 3^a (terza lingua)

I quadrimestre:

- Unités 0 – 1 – 2 - 3 del testo «Synergies» vol.1

Il quadrimestre:

- Unités 3 - 4 – 5 – 6 del testo «Synergies» vol.1

Classi 2^a e classe 4^a (terza lingua)

I quadrimestre:

- Unités 6 – 7 - 8 del testo «Synergies» vol.1

Il quadrimestre:

- Unités 8 – 9 - 10 -11 del testo «Synergies» vol.1 e vol.2

Classi 3^a e Classe 5^a (terza lingua)

I quadrimestre:

- Unités 10 /11 – 12 - 13 del testo «Synergies» vol.2

- Testi di civiltà e letture di indirizzo.

Il quadrimestre:

- Unités 13 – 14 - 15 – 16 del testo «Synergies» vol.2

Le suddette unità didattiche non verranno necessariamente presentate in modo integrale, le insegnanti selezioneranno i contenuti più funzionali al percorso formativo delle singole classi.

- Testi di civiltà e letture di indirizzo.

Classi 4^a (seconda lingua)

I quadrimestre:

- Riflessione linguistica sulle strutture grammaticali presenti nei testi proposti.
- Presentazione della corrispondenza commerciale e cenni di teoria finalizzata alla comprensione delle situazioni commerciali affrontate.
- Testi economico-aziendali e turistici.
- Argomenti di civiltà.

Il quadrimestre:

- Riflessione linguistica sulle strutture grammaticali presenti nei testi proposti.

- Corrispondenza commerciale e cenni di teoria finalizzata alla comprensione delle situazioni commerciali affrontate.
- Testi economico-aziendali e turistici.
- Argomenti di civiltà.

Classi 5^a (seconda lingua)

I quadrimestre:

- Riflessione linguistica sulle strutture grammaticali presenti nei testi proposti.
- Corrispondenza commerciale e teoria finalizzata alla comprensione delle situazioni commerciali affrontate.
- Testi economico-aziendali e turistici.
- Argomenti di civiltà.

II quadrimestre:

- Riflessione linguistica sulle strutture grammaticali presenti nei testi proposti.
- Corrispondenza commerciale e teoria finalizzata alla comprensione delle situazioni commerciali affrontate.
- Testi economico-aziendali e turistici.
- Argomenti di civiltà.

3. SAPERI ESSENZIALI E COMPETENZE MINIME PER LA SUFFICIENZA

Classe 1^a (seconda lingua) e classe 3^a (terza lingua)

- Riconoscere e utilizzare le strutture di livello elementare e il lessico di base relativo ad argomenti di vita quotidiana e ad attività consuete, secondo quanto effettivamente svolto durante l'anno scolastico.

Classe 2^a (seconda lingua) e classe 4^a (terza lingua)

- Riconoscere e utilizzare le strutture di livello elementare / pre-intermedio e il lessico di base relativo ad argomenti di vita quotidiana e ad esperienze personali, secondo quanto effettivamente svolto durante l'anno scolastico.

Classi 3^a (seconda lingua) e classe 5^a (terza lingua)

- Comprendere le informazioni essenziali di un semplice testo di carattere generale.
- Riconoscere e utilizzare le strutture di livello pre-intermedio / intermedio e il lessico di base relativo ad argomenti di vita quotidiana e fatti di attualità, secondo quanto effettivamente svolto durante l'anno scolastico

Classi 4^a (seconda lingua)

- Comprendere le informazioni essenziali di un testo di carattere generale e professionale o della corrispondenza commerciale ai fini della produzione di semplici risposte a domande aperte /di un semplice testo o della redazione di una lettera/mail su traccia in italiano o in lingua francese.
- Esporre con sufficiente correttezza, coerenza e proprietà di linguaggio argomenti di civiltà e di carattere generale e professionale.

Classi 5^a (seconda lingua)

- Comprendere le informazioni essenziali di un testo di carattere generale e professionale o della corrispondenza commerciale ai fini della produzione di semplici risposte a domande

aperte / di un semplice testo o della redazione di una lettera/mail su traccia in italiano o in lingua francese.

- Esporre con sufficiente correttezza, coerenza e proprietà di linguaggio argomenti di civiltà e di carattere generale e professionale.

TIPOLOGIA PROVA PER IL RECUPERO DELLE INSUFFICIENZE

(valida anche per esami integrativi e di idoneità)

- Per le classi prime, seconde e terze di seconda lingua e per le classi terze, quarte e quinte di terza lingua dei vari indirizzi, si prevede una prova che comprenderà esercizi per valutare le competenze morfo-sintattiche e lessicali e di comprensione e produzione scritta di diversa complessità tenendo conto del livello raggiunto da ogni singola classe.
- Per la classe quarta AFM la prova potrà comprendere:
 - la comprensione di un testo di carattere generale o professionale con domande aperte
 - la redazione di una lettera o e-mail su traccia
 - un questionario riguardante argomenti affrontati e analizzati con l'insegnante (civiltà, aspetti socioculturali o professionali e teoria commerciale).
- Per la classe quarta RIM si prevede:
 - la comprensione di un testo di carattere generale o professionale con domande aperte
 - una produzione scritta inerente al testo somministrato o la redazione di un testo, una lettera o e-mail su traccia
 - un questionario riguardante gli argomenti affrontati e analizzati con l'insegnante (civiltà, aspetti socioculturali o professionali e teoria commerciale).

Le docenti avranno la facoltà di stabilire se ogni singolo studente dovrà sostenere la sola prova scritta di recupero del debito o anche la prova orale, in base alle carenze evidenziate dallo stesso.

Nelle prove dei recuperi estivi, per tutte le classi, saranno utilizzate le stesse griglie di valutazione usate durante l'anno scolastico.

4. STRUMENTI COMUNI DI OSSERVAZIONE, DI VERIFICA E DI VALUTAZIONE

Classe 1[^] e classe 3[^] (terza lingua)

- Verifiche formative e sommative sia orali che scritte finalizzate a rilevare conoscenze e competenze grammaticali, lessicali e comunicative.
- Test di comprensione e produzione orale e scritta per valutare le competenze grammaticali, lessicali e comunicative.
- Comprensione di testi orali con relative attività.

Classe 2[^] e classe 4[^] (terza lingua)

- Verifiche formative e sommative sia orali che scritte finalizzate a rilevare conoscenze e competenze grammaticali, lessicali e comunicative.
- Test di comprensione e produzione orale e scritta per valutare le competenze grammaticali, lessicali e comunicative.
- Comprensione di testi orali con relative attività.

Classi 3[^] e classe 5[^] (terza lingua)

- Verifiche formative e sommative sia orali che scritte finalizzate a rilevare conoscenze e competenze grammaticali, lessicali e comunicative.
- Test di comprensione e produzione orale e scritta per valutare le competenze grammaticali, lessicali e comunicative.
- Comprensione di testi orali con relative attività.
- Comprensione di testi scritti e relativi questionari con risposte a scelta multipla e/o aperte.
- Produzione scritta guidata partendo da un testo o da una traccia.
- Relazione su documenti scritti.

Classi 4[^] (seconda lingua)

- Comprensione di testi scritti e orali con relative attività ed elaborazione di risposte aperte.
- Relazione su documenti scritti e orali.
- Redazione di testi scritti a carattere professionale (lettere commerciali/mail, C.V.)

Classe 5[^] (seconda lingua)

- Comprensione di testi scritti e orali con relative attività ed elaborazione di risposte aperte.
- Relazione su documenti scritti e orali.
- Redazione di testi scritti a carattere professionale (lettere commerciali/mail, C.V.)

Si prevede di effettuare due/tre verifiche scritte e due orali per quadrimestre.

La soglia della sufficienza è prevista al raggiungimento del 60% del punteggio totale.

Per gli studenti DSA potrà essere applicata la riduzione fino al 30% delle soluzioni richieste ma non si ritiene opportuno l'utilizzo di griglie di valutazione specifiche nella misura in cui essi usufruiscono già delle misure compensative/dispensative individuate dal CdC.

5. CRITERI E GRIGLIE DI VALUTAZIONE DELLE VERIFICHE ORALI E SCRITTE

CRITERI E GRIGLIE DI VALUTAZIONE DELLE VERIFICHE ORALI

INDICATORI (cosa si valuta)	PESO (punti assegnati)	LIVELLO (voti corrispondenti al Punteggio assegnato)
I parametri utilizzati sono: pronuncia, intonazione, correttezza morfosintattica, conoscenza degli argomenti, varietà e precisione del vocabolario, pertinenza rispetto al comando ricevuto e all'insieme di comunicazione, ricchezza del messaggio, organizzazione logica delle idee ed eventuale originalità .	Al presente verbale è acclusa la griglia di valutazione.	A diversi livelli, per quanto riguarda la produzione orale sarà valutata: la competenza linguistica, sociolinguistica, discorsiva. La gamma dei voti andrà da 1/3 a 9/10 come previsto nel POF

GRIGLIA VALUTAZIONE E MISURAZIONE ORALE - LINGUA FRANCESE

Si decide che i voti da assegnare vanno da 1/3 a 9/10

Corrispondenza VOTO – GIUDIZIO

- 1/ 3 - Non comprende la domanda
- Non conosce i contenuti *
- 4 - Comprende quanto richiesto, ma, anche se guidato, non sa rispondere o si esprime in maniera incomprensibile.
- Il lessico è inadeguato e la forma scorretta
- Il contenuto è lacunoso e molto frammentario
N.B. Possono verificarsi tutti questi elementi o la maggior parte di essi
- 5 - Conosce in modo frammentario i contenuti che espone in modo non del tutto corretto.
- Conosce i contenuti ma li esprime in forma molto scorretta
- L'esposizione non è foneticamente del tutto corretta
- 6 - Conosce gli argomenti anche se non nei minimi dettagli e li ripete senza apporti personali
- La forma è sostanzialmente corretta sia nella grammatica che nel lessico
- La velocità nell'esposizione può essere lenta
- L'esposizione è foneticamente accettabile
- 7 - Conosce gli argomenti sostanzialmente in modo completo
- Sa dare qualche apporto personale
- Opportunamente guidato/a sa fare collegamenti
- L'esposizione è foneticamente corretta e con intonazione appropriata
- 8 - Conosce gli argomenti in modo completo
- Il lessico è appropriato e la forma corretta
- Sa fare collegamenti autonomamente e dà apporti personali
- Espone con immediatezza
- 9/10 - Conosce gli argomenti in modo completo;
- Si esprime con linguaggio appropriato;
- Sa fare collegamenti autonomamente anche con altre discipline
- Dà apporti personali molto consistenti

* Per le classi I, II, III si intende la conoscenza delle strutture grammaticali,

fraseologiche, degli idiomi e di eventuali nozioni di civiltà.

CRITERI E GRIGLIE DI VALUTAZIONE DELLE VERIFICHE SCRITTE

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA - TRACCIA: QUESTIONARIO

CRITERI	punti	DESCRITTORI
Comprensione del testo	3	Il candidato comprende tutte le informazioni esplicite e deduce i contenuti impliciti
	2,5	Il candidato comprende tutte le informazioni esplicite
	2	Il candidato comprende le principali informazioni esplicite
	1,5-1	Il candidato comprende in parte le informazioni esplicite
	0,5	Il candidato comprende solo qualche informazione esplicita
	0	Il candidato non comprende alcuna informazione
Capacità di formulare risposte coerenti, appropriate e personali, corrette dal punto di vista formale	4	Il candidato risponde in modo pertinente arricchendo il contenuto con contributi personali ed originali dimostrando capacità di rielaborazione delle informazioni presenti nel testo. L'espressione è organica e ben articolata.
	3,5	Il candidato risponde in modo completo e pertinente rielaborando i contenuti del testo ed inserendo alcuni contributi personali. L'espressione è organica.
	3	Il candidato risponde in modo abbastanza completo e pertinente rielaborando i contenuti del testo. L'espressione è lineare e scorrevole.
	2,5-2	Il candidato risponde in modo sufficientemente completo / essenziale, limitandosi a citare prevalentemente le informazioni lette nel testo. L'espressione è semplice ma lineare.
	1,5-1	Il candidato risponde in parte/in modo non sempre pertinente ai quesiti limitandosi a citare esclusivamente le informazioni lette nel testo. L'espressione non è del tutto lineare / a tratti contorta.
	0,5	Il candidato risponde solo a qualche quesito (limitandosi però a citare esclusivamente informazioni lette nel testo) ed in modo spesso non pertinente. L'espressione è contorta.
	0	Il candidato non risponde a nessun quesito
Correttezza grammaticale, lessicale e ortografica	3	Il candidato utilizza correttamente le strutture morfo-sintattiche, rispettando completamente l'ortografia e scegliendo vocaboli adatti alle situazioni richieste
	2,5	Il candidato utilizza abbastanza correttamente le strutture morfo-sintattiche, rispettando quasi sempre l'ortografia e scegliendo vocaboli sostanzialmente adatti alle situazioni richieste
	2	Il candidato commette alcuni errori morfo-sintattici che non inficiano il senso del discorso, rispetta quasi sempre l'ortografia e sceglie vocaboli semplici ma sostanzialmente adatti alle situazioni richieste
	1,5	Il candidato commette svariati errori morfo-sintattici che tuttavia consentono di comprendere il senso globale del discorso. Non sempre rispetta l'ortografia e sceglie vocaboli semplici e non sempre adatti alle situazioni richieste
	1	Il candidato commette molti errori morfo-sintattici che non sempre consentono di comprendere il senso globale del discorso, rispetta poco l'ortografia e sceglie vocaboli spesso non adatti alle situazioni richieste
	0,5	Il candidato commette troppi errori che inficiano la comprensione del discorso, non rispetta l'ortografia e sceglie vocaboli non adatti alle situazioni richieste

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA - TRACCIA:

LETTERA/MAIL

CRITERI	PUNTI	DESCRIPTORI
	3,5	Il candidato si attiene completamente alla tipologia di lettera/mail richiesta ed ai punti indicati nella traccia, e li svolge tutti dettagliatamente ampliandoli anche con aggiunte personali ed originali
	3	Il candidato si attiene alla tipologia di lettera/mail richiesta ed ai punti indicati nella traccia, e li svolge tutti dettagliatamente
	2,5	Il candidato si attiene alla tipologia di lettera/mail richiesta nella traccia e svolge i punti richiesti in modo esauriente
	2	Il candidato svolge globalmente i punti della traccia
	1,5	Il candidato svolge superficialmente i punti della traccia
	1	Il candidato svolge in parte i punti della traccia
	0,5	Il candidato svolge solo alcuni punti della traccia
	0	Il candidato non si attiene alla traccia
Capacità di strutturare la lettera/mail nelle sue parti essenziali, formulando frasi logiche e comprensibili	3,5	Il candidato sceglie le formule introduttive e di saluto più idonee rispettando tutte le regole della lettera/mail; organizza il discorso in modo chiaro, coerente, ben strutturato e articolato utilizzando adeguatamente i connettori del caso
	2,5	Il candidato sceglie le formule introduttive e di saluto più idonee rispettando le regole della lettera/mail; organizza il discorso in modo lineare e chiaro, utilizzando semplici congiunzioni per collegare le frasi
	2	Il candidato utilizza formule introduttive e di saluto adeguate, rispetta le regole di base della lettera/mail ed organizza il discorso in modo chiaro, prediligendo una successione di frasi brevi talvolta collegate da congiunzioni.
	1,5	Il candidato utilizza le più semplici formule introduttive e di saluto, rispetta globalmente le regole di base della lettera/mail; organizza il discorso in modo piuttosto chiaro ma semplice, utilizzando frasi brevi non collegate tra loro.
	1	Il candidato utilizza in modo non del tutto corretto le formule introduttive e di saluto e non sempre rispetta le regole di base della lettera/mail; organizza il discorso in modo piuttosto confuso, non sempre lineare la sequenza logica delle parti del discorso. Usa frasi incomplete e non collegate fra loro.
	0,5	Il candidato utilizza in modo non (del tutto) corretto le formule introduttive e di saluto e non (sempre) rispetta le regole di base della lettera/mail; organizza il discorso in modo confuso e non rispetta la sequenza logica delle parti del discorso.
Correttezza grammaticale lessicale e ortografica	3	Il candidato utilizza correttamente le strutture grammaticali, rispettando completamente l'ortografia e scegliendo vocaboli adatti alle situazioni richieste
	2,5	Il candidato utilizza abbastanza correttamente le strutture morfo-sintattiche, rispettando quasi sempre l'ortografia e scegliendo vocaboli sostanzialmente adatti alle situazioni richieste
	2	Il candidato commette alcuni errori morfo-sintattici che non inficiano il senso del discorso, rispetta quasi sempre l'ortografia e sceglie vocaboli semplici ma sostanzialmente adatti alle situazioni richieste
	1,5	Il candidato commette svariati errori morfo-sintattici che tuttavia consentono di comprendere il senso globale del discorso, non sempre rispetta l'ortografia e sceglie vocaboli semplici e non sempre adatti alle situazioni richieste
	1	Il candidato commette molti errori morfo-sintattici che non sempre consentono di comprendere il senso globale del discorso, rispetta poco l'ortografia e sceglie vocaboli spesso non adatti alle situazioni richieste
	0,5	Il candidato commette troppi errori che inficiano la comprensione del discorso, non rispetta l'ortografia e sceglie vocaboli non adatti alle situazioni richieste

VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA DI LINGUA FRANCESE TRACCIA:

PRODUZIONE SU TRACCIA

CRITERI	PUNTI	DESCRITTORI
Aderenza alla traccia	4	Il candidato si attiene completamente ai punti indicati nella traccia, li tratta tutti dettagliatamente ampliandoli anche con apporti personali ed originali
	3,5	Il candidato si attiene ai punti indicati nella traccia che tratta dettagliatamente
	3	Il candidato si attiene ai punti indicati nella traccia che tratta in modo esauriente
	2,5-2	Il candidato si attiene / si attiene globalmente ai punti indicati nella traccia
	1,5	Il candidato svolge i punti della traccia in modo superficiale e incompleto
	1	Il candidato svolge solo alcuni punti della traccia
	0	Il candidato non si attiene alla traccia
Capacità di strutturare il discorso nelle sue parti essenziali, formulando frasi logiche e comprensibili	3	Il candidato organizza il discorso in modo chiaro, coerente, ben strutturato e articolato utilizzando adeguatamente le congiunzioni necessarie per collegare le frasi
	2,5	Il candidato organizza il discorso in modo lineare e chiaro, utilizzando semplici congiunzioni per collegare le frasi
	2	Il candidato organizza il discorso in modo chiaro prediligendo una successione di frasi brevi talvolta collegate da congiunzioni.
	1,5	Il candidato organizza il discorso in modo piuttosto semplice, utilizzando frasi brevi non collegate tra loro/formulando frasi non sempre strutturate adeguatamente
	1	Il candidato organizza il discorso in modo piuttosto confuso e non rispetta la sequenza logica delle parti del discorso. Le frasi sono incomplete e slegate fra loro.
	0,5	Il candidato organizza il discorso in modo confuso e non rispetta la sequenza logica delle parti del discorso.
Correttezza grammaticale lessicale e ortografica	3	Il candidato utilizza correttamente le strutture grammaticali, rispettando completamente l'ortografia e scegliendo vocaboli adatti alle situazioni richieste
	2,5	Il candidato utilizza abbastanza correttamente le strutture morfo-sintattiche, rispettando quasi sempre l'ortografia e scegliendo vocaboli sostanzialmente adatti alle situazioni richieste
	2	Il candidato commette alcuni errori morfo-sintattici che non inficiano il senso del discorso, rispetta quasi sempre l'ortografia e sceglie vocaboli semplici ma sostanzialmente adatti alle situazioni richieste
	1,5	Il candidato commette svariati errori morfo-sintattici che tuttavia consentono di comprendere il senso globale del discorso, non sempre rispetta l'ortografia e sceglie vocaboli semplici e non sempre adatti alle situazioni richieste
	1	Il candidato commette molti errori morfo-sintattici che non sempre consentono di comprendere il senso globale del discorso, rispetta poco l'ortografia e sceglie vocaboli spesso non adatti alle situazioni richieste
	0,5	Il candidato commette troppi errori che inficiano la comprensione del discorso, non rispetta l'ortografia e sceglie vocaboli non adatti alle situazioni richieste



**I.I.S.
vincenzo
Benini**

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto di Istruzione Superiore
"Vincenzo Benini"

Viale Predabissi, 3 - 20077 Melegnano (MI)

Tel. 02-9836225/240 | Fax 02-9835903 - C.M.: MIIS02100L | C.F.: 84509690156
www.istitutobenini.gov.it | miis02100l@istruzione.it | miis02100l@pec.istruzione.it



PERCENTUALE	PUNTEGGIO	VOTO
100%	10	10
95%	9.5	9.5
90%	9	9
85%	8.5	8.5
80%	8	8
75%	7.5	7.5
70%	7	7
65%	6.5	6.5
60%	6	6
55%	5.5	5.5
50%	5	5
45%	4.5	4.5
40%	4	4
35%	3.5	3.5
30%	3	3
25%	2.5	2.5
20%	2	2
15%	1.5	2
10%	1	1
5%	0.5	1
0%	0	1



**I.I.S.
vincenzo
Benini**

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto di Istruzione Superiore
"Vincenzo Benini"

Viale Predabissi, 3 – 20077 Melegnano (MI)

Tel. 02-9836225/240 | Fax 02-9835903 - C.M.: MIIS02100L | C.F.: 84509690156
www.istitutobenini.gov.it | miis02100l@istruzione.it | miis02100l@pec.istruzione.it



Valutazione delle competenze morfo-sintattiche e lessicali. Ogni esercizio, a seconda della propria specificità, avrà un punteggio definito. La somma dei punteggi determinerà il voto finale. La soglia della sufficienza è prevista al raggiungimento del 60% del punteggio totale.

Per la certificazione delle competenze delle classi seconde, non si prevedono prove specifiche, ma si farà riferimento ai risultati conseguiti nelle prove di verifica somministrate in itinere nel corso dell'anno, strutturate ad hoc per valutare il livello di competenza raggiunto nelle quattro abilità di base da ciascuno studente.