

PROGRAMMI FINALI

ANNO SCOLASTICO 2023/2024

DOCENTE Prof.ssa Monica Masoch

DISCIPLINA ECONOMIA AZIENDALE

CLASSE IV SEZ B INDIRIZZO SIA

LIBRO/I DI TESTO: Pietro Ghigini, Clara Robecchi, Laura Cremaschi, Maria Pavesi "DENTRO L'IMPRESA 4" Ed. Scuola & Azienda

Appunti, presentazioni e materiale predisposto o individuato dalla docente. Codice Civile.

RIPASSO E APPROFONDIMENTO DEL PROGRAMMA DEL TERZO ANNO

- Rilevazione di operazioni di acquisto e di vendita in presenza di anticipi, spese non documentate, spese documentate, interessi e cauzioni
- Rilevazione di rettifiche di fatturazione (resi su acquisti e resi su vendite, abbuoni e ribassi attivi e passivi)
- Rilevazione di operazioni di incasso e di pagamento
- Le funzioni del credito, i rischi legati al credito e il trattamento degli insoluti
- Finanziamenti bancari in particolare il mutuo ipotecario
- Assestamenti a 31/12: ratei e risconti

UDA A – L'ATTIVITA' D'IMPRESA SVOLTA IN FORMA SOCIETARIA

1 – Le società di persone

1. L'impresa individuale e i suoi limiti
2. Le società
3. La costituzione delle società di persone
4. I costi di impianto (parcelle)
5. L'utile di esercizio e la sua destinazione

2 – Le società di capitali

1. Caratteri generali delle società di capitali
2. Gli organi sociali delle società di capitali e i modelli di governance
3. Gli aspetti giuridici della costituzione della SpA
4. Gli aspetti contabili della costituzione della SpA
5. L'utile di esercizio e la sua destinazione

Approfondimenti:

Collegamenti interdisciplinari con diritto societario. Assegnata una verifica interdisciplinare "Economia Aziendale e Diritto"

Ricerca e interpretazione di articoli del codice civile: Libro V del Lavoro – Titolo V delle Società.

UDA B GLI ASSESTAMENTI A 31/12 PER LA FORMAZIONE DEL BILANCIO DI ESERCIZIO

1. I criteri di valutazione delle poste di bilancio (art. 2426 C.C.) in particolare la valutazione dei fattori pluriennali e la valutazione delle scorte
2. La nota integrativa (art. 2427 C.C.): ammortamenti e movimenti delle immobilizzazioni
3. La relazione degli amministratori sulla gestione (art. 2428 C.C.)
4. Il principio di competenza e la correlazione fra costi e ricavi
5. Le scritture di completamento: fatture da emettere, liquidazione iva e c/c bancari
6. Le scritture di integrazione: i ratei attivi e passivi;

PROGRAMMI FINALI

7. Le scritture di rettifica: i risconti attivi e passivi e rilevazione delle rimanenze finali

UDA C LA GESTIONE DEI BENI STRUMENTALI

1. L'acquisizione dei beni strumentali

- 1.1 I beni strumentali: concetto e caratteristiche
- 1.2 La classificazione dei beni strumentali
- 1.3 La valutazione degli investimenti in beni strumentali (il ritorno degli investimenti; alcuni semplici esercizi sul calcolo del break even point e il pay back period; le economie di scala)
- 1.4 L'acquisizione dei beni strumentali (apporto, acquisto, permuta, costruzione in economia)
- 1.5 Le immobilizzazioni immateriali: costi di impianto e ampliamento (art. 2426, 5 C.C.); avviamento (2426,6 C.C.)
- 1.6 I criteri di valutazione delle immobilizzazioni art. 2426, 1 C.C.
- 1.7 L'affitto e il leasing aspetti economici e contabili (il possesso dei beni strumentali)

2. L'utilizzazione e la dismissione dei beni strumentali

- 2.1 I costi di utilizzazione: le manutenzioni e riparazioni ordinarie e straordinarie
- 2.2 L'ammortamento dei beni strumentali (art. 2426, 2 C.C.)
- 2.3 La dismissione dei beni strumentali (vendita, permuta, radiazione, perdita)
- 2.4 I beni strumentali nel bilancio di esercizio (costo storico, ammortamento e fondo ammortamento)

Approfondimenti:

- Come recuperare il costo dei fattori pluriennali? Utilizzo dello strumento BREAK-EVEN ANALYSIS, tempo di recupero (durata economica/vita utile)
- Obsolescenza programmata: il caso del cartello della lampadina (visione documentario di History Channel)
- Il caso dell'industria automobilistica: Ford e crisi del 1929, lo sviluppo dell'industria automobilistica in Europa e in Italia (visione video storici di RAI Storia)
- Fordismo, Taylorismo, economie di scala, barriere all'entrata, la relazione fra investimenti e vendite, il ciclo di ritorno del capitale investito.
- Il piano di ammortamento delle immobilizzazioni.
- Le immobilizzazioni nella nota integrativa
- Ricerca e interpretazione di articoli del codice civile

UDA D LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

1. Le risorse umane e le politiche del personale

- 1.1 La gestione del personale nella Catena del valore
- 1.2 Il fattore lavoro come risorsa strategica dell'impresa
- 1.3 Le fonti del diritto del lavoro (approfondimento interdisciplinare con diritto e svolgimento di una verifica interdisciplinare)
- 1.4 Il mercato del lavoro
- 1.5 La pianificazione delle risorse umane
- 1.6 La ricerca e la selezione del personale
- 1.7 L'assunzione, la formazione e l'addestramento del personale

Approfondimenti:

- La distribuzione del Valore Aggiunto fra gli stakeholder aziendali: il giusto compenso ai dipendenti

PROGRAMMI FINALI

- Il social media recruiting. I software ATS utilizzati per la prima scrematura dei curricula. La recruiting gamification (recruiting: <https://www.youtube.com/watch?v=sUuo1VWxnqE>); ATS: <https://www.youtube.com/watch?v=>
 - La fase della dismissione del personale: <https://www.ilcinemainsegna.it/video/film-sul-coaching-quanto-ci-pagato-rinunciare-ai-nostri-sogni-potere-delle-domande-nella-ridefinizione-della-realta>
 - Il modello della Lean Organization come presupposto principale il miglioramento continuo
 - Podcast “Olivetti, l’occasione perduta” di Paolo Colombo Ed. Il Sole 24 Ore <https://podcast.ilsole24ore.com/serie/olivetti-l-occasione-perduta-AEkeq2C>
- Attività inserita nel percorso interdisciplinare di educazione civica**

2. L’amministrazione e la contabilità del personale

- 2.1 L’amministrazione dei rapporti di lavoro
- 2.2 Le forme e gli elementi della retribuzione
- 2.3 Le ritenute fiscali e le detrazioni d’imposta
- 2.4 Le ritenute fiscali e le detrazioni d’imposta
- 2.5 Gli adempimenti previdenziali e fiscali dei datori di lavoro
- 2.6 La liquidazione delle retribuzioni e la busta paga
- 2.7 Le scritture in P.D. relative al personale: retribuzioni e adempimenti connessi
- 2.8 Le scritture in P.D. relative al personale: il trattamento di fine rapporto (art. 2120 del C.C.)
- 2.9 Il costo del lavoro per l’azienda, la retribuzione per il dipendente (scheda di lavoro di sintesi consegnata dalla docente)

UDA E LA LOGISTICA AZIENDALE (LOGISTICA - SUPPLY CHAIN e GESTIONE DELLE SCORTE)

1. La gestione e il controllo del magazzino

- 1.1 La funzione logistica (la logistica nella Catena del Valore)
- 1.2 La struttura e le funzioni del magazzino
- 1.3 La classificazione delle scorte
- 1.4 I costi delle scorte
- 1.5 Il controllo delle scorte: il punto di riordino e la scorta di sicurezza
- 1.6 Il controllo delle scorte: Indice di rotazione; Giacenza media e Scorta media
- 1.7 Il Just in time (JIT)

2. La contabilità del magazzino

- 2.1 La contabilità del magazzino: le schede magazzino a quantità e a valori (Dati storici e statistici)
- 2.2 Gli scarichi di magazzino e la loro valorizzazione
- 2.3 Il metodo del costo medio ponderato
- 2.4 Il metodo FIFO e il metodo LIFO
- 2.5 La valutazione delle rimanenze secondo il Codice Civile (art. 2426,10 C.C.)
- 2.6 La rilevazione delle rimanenze
- 2.7 Le rimanenze di magazzino nel bilancio di esercizio (Merchi in magazzino e merci c/rimanenze finali)

Approfondimenti:

- Con il supporto del docente ITP Informatica: Project work in collaborazione con l’associazione Il sorriso dei Popoli finalizzato alla creazione di un DBase da utilizzare per la

PROGRAMMI FINALI

gestione dei carichi e degli scarichi di magazzino e per la stampa automatica dell’inventario di fine anno

- Creare macro excel per la valorizzazione automatica degli scarichi ai diversi metodi di valutazione (*attività interdisciplinare informatica/economia aziendale*)
- Visita virtuale ai magazzini di Amazon: come funziona un magazzino robotizzato di Amazon, il “caos ordinato” (<https://www.youtube.com/watch?v=eb4FfVnXRSA>).
- Cosa succede(va) ai prodotti invenduti di Amazon? Distruggere: <https://www.youtube.com/watch?v=Gm3q8TudQkU>
- I Magazzini automatici di Schaal Chocolatier: <https://www.youtube.com/watch?v=yh9HQ0F0cM>

UDA F IL MARKETING E LA DISTRIBUZIONE

Unità sviluppata sugli appunti della docente

1. Strumenti del marketing strategico

1.1 Il sistema informativo di marketing

1.2 Vision, Mission e Valori

1.3 L’analisi SWOT

1.4 La catena del valore del Porter

1.5 Il Business Model Canvas: **valore proposto, canali, relazioni, attività chiave, risorse chiave, struttura dei costi e dei ricavi**

1.6

2. Strumenti del marketing operativo

2.1 Gli elementi del marketing-mix (le 7P)

2.2 Le determinanti del prezzo, le determinanti del valore

Approfondimenti:

- Costruzione del Business Model Canvas di Sammontana partendo dall’intervista all’amministratore delegato Leonardo Bagnoli “Il business del gelato con Leonardo Bagnoli”

https://www.google.com/search?q=montemago+sammontana&rlz=1C1UEAD_itIT959IT959&oq=montemago+sammontana&gs_lcrp=EgZjaHJvbWUyBggAEEUYOTIJCAEQIRgKGKABMgkIAhAhGAoYoAHSAQg0MTkyajBqNKgCALACAA&sourceid=chrome&ie=UTF-8#fpstate=ive&vld=cid:71cc1f76,vid:HXGR_t-Auqw,st:0

- Costruzione del Business Model Canvas di Brugola partendo dall’intervista all’A.D. Jody Brugola “Le viti fissano il mondo”

https://www.google.com/search?q=montemagno+brugola&rlz=1C1UEAD_itIT959IT959&oq=montemagno+brugola&gs_lcrp=EgZjaHJvbWUyBggAEEUYOTIHCAEQIRigAdIBCDQwNDJqMGo5qAIAAsAIA&sourceid=chrome&ie=UTF-8#fpstate=ive&vld=cid:df458e4f,vid:Ke0bhxaK4IM,st:0

UDA VOLUME 4.2: IL FABBISOGNO FINANZIARIO DELLE IMPRESE

Questa unità didattica riguarda concetti e contenuti affrontati durante l’anno scolastico, ma che non sono stati organizzati in modo coerente e organico. Agli studenti viene assegnato un lavoro di ricerca, analisi e rielaborazione da svolgere durante il periodo estivo (i dettagli dell’attività da svolgere verranno caricati su Google Classroom), che sarà poi condiviso, discusso e valutato nel primo quadrimestre dell’anno scolastico 2024/2025.

Lo scopo del lavoro estivo è incoraggiare gli studenti a riflettere autonomamente sull’importanza strategica di una corretta quantificazione del fabbisogno finanziario da correlare agli investimenti pianificati dall’impresa. Allo stesso tempo è importante che gli studenti comprendano che vi sono diverse tipologie di finanziamento ognuna con costi, vincoli, durate e rischi differenti. Queste informazioni sono fondamentali per un dirigente aziendale, che deve scegliere

PROGRAMMI FINALI

in modo consapevole di volta in volta la fonte di finanziamento più adatta alle esigenze dell'impresa e al tipo di investimento da realizzare.

Il prossimo anno, dopo aver condiviso i lavori individuali degli studenti, esploreremo insieme quando e perché un errore nella scelta della fonte di finanziamento può portare un'impresa a “morire in una notte!”.

1. Il fabbisogno finanziario e la sua copertura
2. La correlazione fra le scadenze delle fonti di finanziamento e i tempi di recupero degli investimenti (ciclo di ritorno del capitale investito)
3. L'emissione di azioni
4. L'emissione di obbligazioni
5. Il sistema finanziario e le funzioni delle banche
6. Le operazioni bancarie
 - 5.1 I c/c bancari
 - 5.2 I finanziamenti bancari alle imprese
 - 5.3 I prestiti bancari a breve termine: le aperture di credito
 - 5.4 Le operazioni di smobilizzo di crediti
 - 5.5 Gli anticipi su merci
 - 5.6 I mutui passivi
7. Il crowdfunding

Attività PCTO:

- Progetto Università Bicocca “Psicologia e Orientamento: partire da se’ disegnando il futuro“ 15 ore
 - Project work in collaborazione con l’associazione Il Sorriso dei Popoli (circa 40 ore da documentare nel diario individuale studente)
 - Progetto LV8 Vodafone Junior Achievement Italia Materie STEM e Intelligenza artificiale con hackathon finale in fondazione Vodafone / 20 ore (da documentare nel diario individuale studente)
 - Giornata Orientamento agli ITS organizzata dal Comune di Melegnano 5 ore
3. PCTO estivo in azienda (minimo 2 settimane per ciascuno studente)

Attività di Educazione Civica:**RESPONSABILITA' SOCIO AMBIENTALE D'IMPRESA: Adriano Olivetti****FORMAZIONE DIGITALE: Esperienza Vodafone LV8**

N.B.: Nel mese di settembre 2024 verrà assegnata una verifica scritta sul programma del quarto anno che focalizzerà su: Operazioni tipiche delle Società per Azioni; Operazioni tipiche beni strumentali; Gestione e valutazione scorte; Assestamenti a 31/12; natura dei conti; operazioni varie di gestione (acquisti, vendite, regolamenti).

Melegnano, 30 Maggio 2024

Firma docente

Firme alunni/e
