



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto di Istruzione Superiore

"Vincenzo Benini"

Viale Predabissi, 3 – 20077 Melegnano (MI)

Tel. 02-9836225/240 | Fax 02-9835903 - C.M.: MIIS02100L | C.F.: 84509690156

www.istitutobenini.gov.it | miis02100l@istruzione.it | miis02100l@pec.istruzione.it



Melegnano, 23 aprile 2018

Prot. n. C.I. 384

AI DOCENTI

p.c. AL D.S.G.A.

Oggetto: riunione per stesura Documento del 15 maggio 2018

Si precisa che i consigli **di classe delle quinte** convocati ufficialmente **VENERDI' 11 maggio 2018 alle 14.30**, dovranno, IN QUELLA SEDE, proseguire ed ultimare la compilazione del **documento del 15 maggio p.v.**, iniziata nei consigli di classe del Mese di maggio, **come anticipato dalla circolare n.383.**

La bozza del DOCUMENTO sarà inviata via mail ai coordinatori ed ai segretari dalla scrivente Dirigenza.

Si precisa che i suddetti documenti vanno compilati e completati con la massima attenzione, considerata l'importanza che rivestono nella presentazione della classe alla Commissione.

Ovviamente, **come negli anni scorsi**, risulta fondamentale inserire le **programmazioni individuali**, dalle quali emergeranno **i contenuti svolti e le competenze al raggiungimento delle quali si è lavorato nelle singole discipline.**

Andranno allegate ad esso, come indicato nel documento, **le simulazioni delle prove effettuate e le relative griglie di valutazione utilizzate.**

Notevole importanza rivestono anche, alla luce dell'attuale normativa, le **sezioni dedicate all'effettuazione dei moduli CLIL, alle esperienze di stage e alternanza scuola lavoro e i BES.**

Per l'alternanza scuola lavoro si faccia riferimento al modello di sezione indicato dal sottoscritto come base comune di partenza per tutte le classi.

Si ricorda inoltre, che la **nota del Garante della Privacy** riguardante il Documento del 15 maggio, richiama il **principio generale di non utilizzare dati personali se non necessari** (es elenco alunni ...) e non pubblicare dati sensibili.

Per quanto sopra, considerata **la notevole quantità di informazioni** che i documenti debbono contenere affinché siano i più esaustivi possibile, è indispensabile che all'incontro **dell'11 maggio si giunga con una bozza già in avanzato stato di compilazione** e che tutti i dati richiesti siano già in possesso del consiglio di classe.

Nell'eventualità in cui i Consigli di classe non esaurissero la compilazione nel giorno indicato, gli stessi provvederanno ad aggiornare la seduta, richiedendo, se ritenuto opportuno, formale convocazione allo scrivente.

Si chiede che ciascun consiglio di classe **sia responsabile ed autonomo nella stesura e "rifinitura" grafica informatica** del documento.

Vista l'importanza del documento e la relativa obbligatoria pubblicazione sul sito web si richiede che **una cura particolare sia osservata anche nella stesura formale** dello stesso oltre che ovviamente contenutistica.

Per quanto sopra il coordinatore si farà carico dell'invio in vicepresidenza della copia digitale del documento nella versione definitiva e della stampa di una copia cartacea, sempre da consegnare in Vicepresidenza.

Si ricorda, in ogni caso, che il documento deve essere tassativamente predisposto e consegnato in Vicepresidenza in formato digitale, **entro il termine perentorio del 12 maggio 2018** al fine di permetterne la pubblicazione all'albo in tempo utile.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. Marco De Giorgi

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)